

F1031
F1032

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Achizitii Publice si Investitii

Contract subsecvent de servicii – Lot 4

Nr. 14047 data 15.11.2024

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și în baza Acordului cadru nr. 14716/28.11.2022, s-a încheiat prezentul **contract subsecvent de servicii**,

Între

ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI SI AGREMENT BUCURESTI, cu sediu în Șoseaua București-Ploiești nr. 8B, Sector 1, București, telefon/fax (+4) 021 2245860/(+4) 021 2245862, email: office@alpab.ro, cod fiscal 14008314, cont trezorerie RO71TREZ7015006XXX005079, Trezoreria sector 1, reprezentata prin **Director General Bogdan Peter TĂNASE** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Asocierea: S.C GARDEN CENTER GRUP SRL (Lider asociere -cu cota de participare în cadrul asocierii de 35%), S.C RO-VERDE LANDSCAPING SRL (Asociat 1-cu cota de participare în cadrul asocierii de 10%), S.C CRIS GARDEN SRL(Asociat 2-cu cota de participare în cadrul asocierii de 25%), S.C GECA IMPEX PM SRL(Asociat 3-cu cota de participare în cadrul asocierii de 20%), S.C GEVA CONSTRUCT AMBIENT SRL (Asociat 4-cu cota de participare în cadrul asocierii de 10%), conform Acord de asociere nr. A171774/21.03.2022,

Prin Lider asociere

SC GARDEN CENTER GRUP S.R.L., cu sediul în Jud.Ilfov, Oras Magurele, Str.Atomistilor nr. 127-135, tel/fax: 021/313.54.55, e-mail: ofertare.garden@gmail.com, înmatriculata la Registrul Comertului de pe lângă Tribunalul Ilfov sub nr. J23/614/2015, cod de identificare fiscală RO15148952, cont trezorerie RO31TREZ4215069XXX010115, deschis la Trezoreria Operativa Ilfov, reprezentata prin **Administrator Ion OLTEANU**, în calitate de **prestator -Lider de asociere**, pe de alta parte

2. Definitii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;



- c. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- j. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zilele calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului subsecvent Lot 4-., Servicii de intretinere si salubritate a aleilor si a spatiilor verzi”, il reprezinta prestarea de catre Prestator a serviciilor/activitatilor de intretinere si salubritate a aleilor si a spatiilor verzi , in cantitatile, locatiile, perioada prevazuta in Anexele prezentului contract, si in conformitate cu obligatiile asumate in oferta, respectiv propunerea tehnica si propunerea financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare.

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul/valoarea contractului subsecvent

5.1 Preturile unitare ale serviciilor/activitatilor ce fac obiectul prezentului contract, sunt preturile asumate in propunerea financiara de catre prestator si prevazute in Anexele prezentului contract, ajustate conform Act aditional nr 1/31.01.2024 si Actul aditional nr.2/30.04.2024 incheiate la acordul-cadru nr.14716/28.11.2022 si Anexa 1 la acesta.

5.2 Valoarea totala a contractului subsecvent este de 321.935,85 lei fara TVA, la care se adauga **61.167,81 lei TVA (19%)**, pentru serviciile/activitatile si cantitatile prevazute in Anexele prezentului contract, anexe ce contine si comanda ferma. Valoarea totala a contractului subsecvent este defalcata astfel:

Activitati intretinere spatii verzi:

-Anexa 1- activitati intretinere spatii verzi – perioada 16.11.2024-30.11.2024, in valoare de 57.245,78 lei fara TVA, la care se adauga 10.876,70 lei TVA (19%);



- Anexa 2 - activitati intretinere spatii verzi – perioada 01.12.2024-31.12.2024, in valoare de 41.958,90 lei fara TVA, la care se adauga 7.972,19 lei TVA (19%);
- Anexa 3 - activitati intretinere spatii verzi – perioada 01.01.2025-31.01.2025, in valoare de 18.316,30 lei fara TVA, la care se adauga 3.480,10 lei TVA (19%);
- Anexa 4 - activitati intretinere spatii verzi – perioada 01.02.2025-28.02.2025, in valoare de 24.927,09 lei fara TVA, la care se adauga 4.736,15 lei TVA (19%);
- Anexa 5 - activitati intretinere spatii verzi – perioada 01.03.2025-28.03.2025, in valoare de 85.235,46 lei fara TVA, la care se adauga 16.194,74 lei TVA (19%);

TOTAL activitati intretinere spatii verzi: 227.683,53 lei fara TVA, la care se adauga 43.259,87 lei TVA; 270943,40

Activitati salubrizare spatii verzi:

- Anexa 1- activitati salubrizare spatii verzi – perioada 16.11.2024-30.11.2024, in valoare de 9.984,72 lei fara TVA, la care se adauga 1.897,10 lei TVA (19%);
- Anexa 2 - activitati salubrizare spatii verzi – perioada 01.12.2024-31.12.2024, in valoare de 21.222,57 lei fara TVA, la care se adauga 4.032,29 lei TVA (19%);
- Anexa 3 - activitati salubrizare spatii verzi – perioada 01.01.2025-31.01.2025, in valoare de 21.204,89 lei fara TVA, la care se adauga 4.028,93 lei TVA (19%);
- Anexa 4 - activitati salubrizare spatii verzi – perioada 01.02.2025-28.02.2025, in valoare de 20.882,33 lei fara TVA, la care se adauga 3.967,64 lei TVA (19%);
- Anexa 5 - activitati salubrizare spatii verzi – perioada 01.03.2025-28.03.2025, in valoare de 20.957.81 lei fara TVA, la care se adauga 3.981,98 lei TVA (19%);

TOTAL activitati salubrizare spatii verzi: 94.252,32 lei fara TVA, la care se adauga 17.907,94 lei TVA. 112160,26

5.3 Valoarea exprimata in lei/fara TVA a contractului subsecvent va fi luata in considerare pentru constituirea garantiei de buna executie.

6. Ajustarea pretului contractului

6.1 Pe parcursul executării contractului, valoarea acestuia poate fi ajustata prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale preturilor unitare, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

6.2 Ajustarea valorii contractului subsecvent se poate face numai dupa primele 12 luni de derulare a acordului cadru, astfel:

a) având la bază modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau pentru că au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului (în aceste cazuri se vor aplica prevederile noilor reglementări);

b) pe baza indicilor prețurilor de consum comunicat de Institutul Național de Statistică, după următoarea formulă de calcul: $P_n = P_0 \times IPC / 100$, unde P_n = valoarea actualizată a prețurilor n, P_0 = valoarea prețurilor valabile la data semnării acordului cadru, IPC = indicele prețurilor de consum total aferent perioadei scurse între semnarea acordului cadru și luna în care se realizează ajustarea.

6.3 Ajustarea valorii contractului subsecvent se realizeaza prin ajustarea preturilor unitare si se formalizeaza prin incheierea de acte aditionale.



7. Facturarea si platile contractului subsecvent

7.1 Plata contravalorii serviciilor/activitatilor prestate, se face prin OP, in cont de trezorerie, numai dupa emiterea facturii si a semnarii procesului verbal de receptie calitativa si cantitativa fara obiectii de catre achizitor, in termen de maxim 60 de zile.

7.2 Factura se emite in lei, electronic si automat in platforma nationala RO e-Factura.

7.3 Daca factura are elemente gresite si/sau greseli de calcul identificate de achizitor, si sunt necesare revizuri, clarificari suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de maxim 60 de zile pentru plata facturii se suspenda. Repunerea in termen se face de la momentul indeplinirii conditiilor de forma si de fond ale facturii.

8. Durata contractului

8.1 Prezentul contract subsecvent intră în vigoare la data constituirii garantiei de buna executie , dar nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de catre ambele parti, si este valabil pana la data de 28.03.2025.

8.2 Contractul opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce.

9. Executarea contractului

9.1 Executarea contractului începe in urmatoarea zi constituirii garantiei de buna executie si inregistrarea acesteia la sediul achizitorului.

10. Documentele contractului

10.1 Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini (inclusiv anexa la caietul de sarcini), inclusiv clarificarile si/sau masurile de remediere aduse pana la data depunerii ofertelor ce privesc aspectele tehnice;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică si propunerea financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare;
- c) acordul de asociere nr. A 1774/21.03.2022;
- d) garantia de buna executie;
- e) acordul cadru nr. 14716/28.11.2022 si Anexa 1 la acesta.
- f) actul aditional nr 1/31.01.2024 si actul aditional nr.2/30.04.2024 incheiate la acordul-cadru nr. 14716/28.11.2022 si Anexa 1 la acesta.
- g) anexele 1-2 ale contractului subsecvent;

10.2 Documentele mentionate la art. 9.1 sunt parti integrante ale contractului subsecvent.

11. Obligatiile principale ale prestatorului

11.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele, performanțele, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică;

11.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare/termenul de prestare prezentat în Anexele la prezentul contract.

11.3 Prestatorul este singurul raspunzator pentru pagubele cauzate unor terte persoane, pentru prestarea sau prestarea improprie a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

11.4 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, uneltele de lucru și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.



11.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele aferente fiecărei activități. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.6 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

11.7 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

11.8 Prestatorul se obliga sa respecte reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii si dupa caz, standardele internationale agreate cu privire la forta de munca, conventiile cu privire la libertatea de asociere si negocierile colective, eliminarea muncii fortate si obligatorii, eliminarea discriminarii in privinta angajarii si ocuparii fortei de munca si abolirea muncii copiilor.

11.9 Prestatorul isi va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, in functie de volumul de servicii estimate, in scopul obtinerii si mentinerii calitatii cerute conform prevederilor caietului de sarcini.

11.10 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu activitatile stabilite prin legislatia in vigoare.

11.11 Prestatorul va despagubi achizitorul in cazul oricaror pretentii si actiuni in justitie rezultate din orice incalcare ale prevederilor in vigoare de catre prestator, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum si salariatii din teritoriu.

11.12 Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură rezultate în urma prestării necorespunzătoare a serviciilor, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11.13 Obligatiile prevazute in prezentul contract se completeaza cu obligatiile stabilite in sarcina Prestatorului prin caietul de sarcini care este parte integranta din prezentul contract

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

12.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 7.1 , prestatorul are dreptul de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății.

12.3 Contractul nu va fi considerat finalizat decat dupa aprobarea procesului verbal de receptie calitativa si cantitativa , fara obiectii, de catre achizitor.

12.4 Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit aferente acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către organele de control intern ale achizitorului sau de catre alte organisme de control abilitate de lege.



13. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului.

13.2 Urmatoarele deficiente (neconformități) în prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, vor avea ca rezultat emiterea de notificări de penalizare din partea achizitorului:

a) nefurnizarea către achizitor a informațiilor solicitate sau a oricaror alte documente în legătură cu modul de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului;

b) neprestarea unui serviciu pe întreaga suprafață solicitată în comandă;

c) nerespectarea termenelor de finalizare a neconformităților constatate;

d) neprestarea unei operațiuni din cadrul unui serviciu;

e) folosirea de echipamente/utilaje/unelte necorespunzătoare pentru prestarea serviciilor;

f) lipsa personalului necesar pentru prestarea activităților în timpul programului de lucru.

13.3 Valoarea penalităților nu poate depăși cuantumul sumei la care sunt aplicate.

13.4 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art.7.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată.

13.5 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.7 Achizitorul nu va achita penalități, (cu excepția celor precizate la art.13.4), în cazul în care face uz de dreptul sau de a nu achiziționa întreaga cantitate de servicii estimată.

CLAUZE SPECIFICE

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia.

(2) Garanția de bună execuție constituită conform prevederilor art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (5) aplicându-se în mod corespunzător. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

14.2 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.



14.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform prevederilor art. 154² alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, respectiv în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14.4. În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri/penalități contractuale, poate reține aceste despăgubiri/penalități din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție. Dacă valoarea acestora depășește cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 10 zile de la notificarea achizitorului.

15. Alte responsabilități ale prestatorului

15.1 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu angajamentele asumate. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15.2 În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

16. Alte responsabilități ale achizitorului

16.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

17. Recepție și verificări

17.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

17.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

17.3 Ansamblul serviciilor prestate sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzuta a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de prestare/comanda, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii prestatilor.

17.4 La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a comunica, în scris, achizitorului, prin transmiterea unei notificări în acest sens, că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție. Achizitorul are la dispoziție maxim 3 zile pentru efectuarea recepției, acestea decurgând de la data înregistrării notificării la sediul achizitorului.

17.5 Pe baza situațiilor de servicii prestate, confirmate, și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate prestatorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a prestatorului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.6 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu caietul de sarcini și comanda emisă. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.7 Achizitorul va verifica permanent modul de efectuare a prestației în confirmare cu programele de servicii, privind cantitatea și calitatea prestației. Verificarile, controlul și recepția serviciilor se va face de către reprezentanții achizitorului, împreună cu delegatul prestatorului.

18.8 Recepția serviciilor se considera a fi finalizată prin semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție cantitativ și calitativ de către reprezentanții achizitorului/comisia de recepție.



18.9 Serviciile ce fac obiectul prezentului contract se vor presta in regim de continuitate, cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

18.10 Persoana desemnata din partea achizitorului pentru derularea contractului este : Sef.serviciu Intretinere Spatii Verzi - [REDACTED]

18.11 Persoana desemnata din partea prestatorului pentru derularea contractului este: dl. [REDACTED]

19. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

19.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor in urmatoarea zi constituirii garantiei de buna executie a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

19.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevazută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b. alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

19.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

19.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

20. Subcontractarea si tertul sustinator(in cazul in care este aplicabil)

20.1 Prestatorul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului subsecvent, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati in oferta. Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

20.3 Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul. Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

20.4 La încheierea contractului subsecvent și atunci cand se introduc noi subcontractanți, este obligatorie prezentarea către prestator a contractelor încheiate de către acesta cu subcontractantii nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și orice alte informatii relevante, să fie cuprinse în contract, devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie sa cuprindă obligatoriu, însa fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă

[REDACTED]



prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea achizitorului, dacă este cazul, în condițiile legii.

20.5 Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de prestare a serviciilor, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice. În acest sens, înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni, fără limitare, în cel puțin una dintre următoarele situații:

a. înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b. declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului, în condițiile în care părți ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c. renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

d. dacă subcontractantul nu și-a îndeplinit partea sa din contract;

e. în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, iar prestatorul nu a preluat partea/părțile din contract aferente activității subcontractate.

Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20.6 Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuție a contractului fără acordul prealabil al achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți va fi înaintată de către prestator în vederea obținerii acordului achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 10 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

20.7 În vederea obținerii acordului achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de prestare și valoarea acestora;

- documentele care demonstrează neîncadrarea subcontractantului în situațiile de excludere prevăzute la art.59, art.60, art.164, art.165 și art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

- documentele care demonstrează o formă de înregistrare în țara de rezidență, că este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a presta serviciile care fac obiectul acordului cadru pentru care este desemnat ca subcontractant;

- documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a presta serviciile subcontractate în conformitate cu cerințele autorității contractante.

20.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care prestatorul subcontractează/cesionează contractul cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare și a prezentului contract.

20.9 Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile. În acest sens, subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă și oricum nu mai târziu de data încheierii contractului sau la momentul introducerii acestora în contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când serviciile prestate de aceștia sunt confirmate prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant, atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.



20.10 Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

20.11 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

20.12 Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

20.13 Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.14 Terțul susținător

(1) Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, prestatorul consimte că achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

(2) În cazul în care prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm.

21. Conflictul de interese

21.1 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului, în mod obiectiv și imparțial.

21.2 Prestatorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, achizitorului.

21.3 În situația în care ulterior momentului încheierii contractului, prestatorul se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării contractului și nu notifică achizitorul situația apărută, conform art.12.2, în vederea luării măsurilor necesare înlăturării conflictului de interese, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul subsecvent, fără obligația notificării formale a prestatorului.

22. Cesiunea

22.1 Prestatorul nu trebuie să ceseze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plată, fără acceptul prealabil scris din partea achizitorului. În astfel de cazuri, prestatorul trebuie să furnizeze achizitorului informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesează drepturile. Orice drept sau obligație cesionat/cesionată de către prestator fără o autorizare prealabilă din partea achizitorului nu este executoriu/executorie împotriva achizitorului.

22.2 În cazul încetării anticipate a contractului, prestatorul principal cesează achizitorului contractele încheiate cu subcontractanții.

22.3 Prestatorul este obligat să notifice achizitorul, cu privire la preluarea contractului de către o nouă persoană juridică născută în urma unui proces de reorganizare juridică a persoanei prestatorului, în termen de maximum 3 (trei) zile de la data nașterii noii persoane. Achizitorul are termen de 3 (trei) zile de la data notificării de către contractant pentru a-și exprima acordul/dezacordul cu privire la preluarea contractului de către o nouă persoană juridică născută în urma unui proces de reorganizare juridică a persoanei prestatorului (de exemplu: fuziune, divizare, etc.).



22.4 În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al prestatorului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către achizitor. La solicitarea achizitorului se va proceda de către prestator la cesiunea drepturilor pe care le are fata de tertii sustinatori, catre achizitor, cu titlu de garantie, fapt care sa permita achizitorului sa urmareasca orice pretentie la daune pe care prestatorul ar putea sa o aiba impotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea de catre acestia a obligatiilor asumate prin angajamentul ferm. In cazul in care prestatorul a fost declarat castigator beneficiind de sustinerea unui/unor tertii pentru a demonstra indeplinirea cerintelor privind situatia economica si financiara, respectiv capacitatea tehnica si profesionala, si intampina dificultati pe parcursul executarii contractului de achizitie publica, la solicitarea achizitorului, prestatorul va cesiona drepturile sale din cadrul contractului catre achizitor, cu titlu de garantie.

22.5 Prestatorul poate cesiona dreptul sau de a incasa contravaloarea serviciilor prestate, in conditiile prevazute de dispozitiile prezentului contract si cu respectarea art. 6¹ din O.U.G. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului. Solicitarile de plata catre tertii pot fi onorate numai dupa operarea unei cesiuni in conditiile prezentului contract.

22.6 Cesiunea este valabilă numai cu acceptul prealabil exprimat în scris al achizitorului. Suma care face obiectul cesionării se achită de către achizitor în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai dacă prestatorul cedent nu are obligații de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale.

23. Forța majoră

23.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de pe raza teritorial administrativă a autorității contractante.

25. Incetarea contractului

25.1 Prezentul contract poate inceta, prin:

- a) executarea necorespunzătoare a obligațiilor conform dispozițiilor prezentului contract;



- b) acordul de voință al părților, consemnat în scris;
- c) rezilierea unilaterală de către o parte în cazul îndeplinirii în mod necorespunzător sau neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă parte contractantă, precum și în cazurile expres menționate în prezentul contract;
- d) imposibilitatea fortuită de executare;
- e) în cazul în care cuantumul penalitatilor atinge valoarea contractului în lei fără TVA;

25.2 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii acordului-cadru, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

b) acordul-cadru nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

25.3 Contractul este reziliat de drept în situația în care prestatorul se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea serviciilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/prestatorul implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior încheierii acordului-cadru, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

25.4 Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc.);

b) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;

c) Prestatorul cesionează obligațiile rezultate din contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului contract;

d) Prestatorul și/sau reprezentanții săi legali au fost condamnați pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită și justificată prin orice mijloc de probă de către achizitor;

f) împotriva prestatorului și/sau a reprezentanților săi legali a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naționale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;

g) Prestatorul și/sau reprezentanții acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

- a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu contractul;

- a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu contractul;



- dacă oricare din membrii personalului prestatorului, agenți sau subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului/acordului-cadru ca rezultat al neexecutării obligațiilor contractuale;

i) pentru nerespectarea obligațiilor privind conflictul de interese;

j) în oricare dintre situațiile pentru care în mod expres este prevăzut în contract dreptul achizitorului de a solicita rezilierea;

k) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt comunicate și ulterior înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

l) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului, inclusiv întreruperea finanțării din motive neimputabile achizitorului;

25.6 Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, prestatorul remediază situațiile invocate de către achizitor ca motiv al rezilierii, înștiințarea încetează să aibă efect, iar achizitorul nu va mai fi îndreptățit să rezilieze contractul.

25.7 Încetarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

25.8 În termen de 60 de zile de la data rezilierii contractului, prestatorul trebuie să prezinte orice factură necesară pentru serviciile care au fost prestate înainte de data rezilierii.

26. Caracterul confidențial al contractului și prelucrarea datelor cu caracter personal

26.1 O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul, documentele sau orice prevedere a acestuia, angajaților săi sau ai unei terțe părți, în afara acelor persoane direct implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

26.2 În cazul în care nu se va respecta regimul de confidențialitate asupra informațiilor și documentelor, partea culpabilă va achita contravaloarea daunelor materiale provocate, echivalent cu prejudiciul real produs celeilalte părți.

26.3 Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

26.4 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația, sau se impune în vederea îndeplinirii operațiunilor societății față de autorități, instituții financiare sau terți cu atribuțiuni în derularea contractului.

26.5 Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon, date necesare emiterii facturii fiscale conform legislației în vigoare.



26.6 Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul părții să prelucreze datele.

26.7 Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

26.8 Fiecare dintre părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 de ore.

26.9 Oricare dintre părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă parte către orice terț cu următoarele excepții:

(i) există temei legal;

(ii) există temei contractual și partea și-a exprimat acordul.

26.10 La încetarea relației contractuale părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care:

(i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare

(ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

27. Amendamente

27.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

28. Comunicări

28.1 Orice comunicare între partile promitente referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2 Comunicările între parti se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28.3 Orice comunicare făcută de una dintre partile promitente va fi considerată primită:

a) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre părți,

b) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

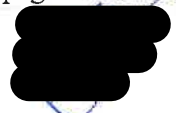
29. Limba care guvernează contractul

29.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30.2 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor



în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

30.3 Părțile declară că posedă toată experiența și cunoștințele necesare încheierii acestui contract și încheie acest contract în deplină cunoștință a clauzelor sale, cunoscând și înțelegând toate aspectele legale, tehnice și comerciale legate de încheiere și executare, motiv pentru care niciuna dintre părți nu va putea invoca Articolul 1221 alin.(1) al Codului Civil.

Partile au înțeles să încheie azi **15.11.2024** prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI SI
AGREMENT BUCURESTI

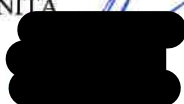
DIRECTOR GENERAL,
Bogdan Peter TĂNASE



VIZA C.F.P.P.
Serviciul Financiar Buget
Luminita OPREA



Avizat pentru legalitate,
Biroul Juridic, Evidenta Patrimoniului
Consilier Juridic
Mihaela CUNITĂ



SEF. SERVICIU
INTRETINERE SPATII VERZI,
Roxana POPESCU



SERVICIU ACHIZITII PUBLICE
SI INVESTITII,
Insp.sp. Mihaela GOGA



PRESTATOR

Asocierea: GARDEN CENTER GRUP SRL
(LIDER DE ASOCIERE)

ADMINISTRATOR,
Ion OLTEANU



ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 1

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară

Tabel cu activități de întreținere spații verzi care urmează să fie executate în perioada 16-30.11.2024

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată***) NOIEMBRIE 2024	16-30	UM	Pret/operație	Total valoare estimată
1	Degajare teren de frunze, crengi, strângerea în grămezi	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		25,000				3,250.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		23,000				2,990.00
		Academia Militară	5,319		4,200		mp	0,13	546.00
		Sala Palatului	14,709		23,000				2,990.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		4,000				520.00
	Total	63,958		79,200				10,296.00	
2	Curățat teren de lăstari, litiuni și drajoni	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		75				42.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		1,750				980.00
		Academia Militară	5,319		100		mp	0,56	56.00
		Sala Palatului	14,709		50				28.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		0				0.00
	Total	63,958		1,975				1,106.00	
3	Tăieri de corecții arbori cu H < 7m	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		10				839.70
		Jardiniera Dambovită	28,609		75				6,297.75
		Academia Militară	5,319		0				0.00
		Sala Palatului	14,709		7		buc	83,97	587.79
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		0				0.00
	Total	63,958		92				7,725.24	
4	Tăieri de corecții arbori cu H > 7m, manual	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		12				2,754.24
		Jardiniera Dambovită	28,609		0				0.00
		Academia Militară	5,319		0				0.00
		Sala Palatului	14,709		7		buc	229,52	1,606.64
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		0				0.00
	Total	63,958		19				4,360.88	
5	Tăieri de corecții arbori cu H > 7m, mecanizat	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		0				0.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		125				20,992.50
		Academia Militară	5,319		0				0.00
		Sala Palatului	14,709		0		buc	167,94	0.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		0				0.00
	Total	63,958		125				20,992.50	



6	Protejare cionte cu masfic	Axa N-S + Teatrul National	12,727			22	buc	2.46	54.12
		Jardiniera Dambovita	28,609			200			492.00
		Academia Militara	5,319			0			0.00
		Sala Palatului	14,709			14			34.44
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594			0			0.00
		Total	63,958			236			580.56
7	Tunderea gardurilor vii, borduri, chenare	Axa N-S + Teatrul National	12,727			0	mp	5.60	0.00
		Jardiniera Dambovita	28,609			0			0.00
		Academia Militara	5,319			250			1,400.00
		Sala Palatului	14,709			250			1,400.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594			0			0.00
		Total	63,958			500			2,800.00
8	Cosire manuală - vegetație ierboasă	Axa N-S + Teatrul National	12,727			4,000	mp	0.19	760.00
		Jardiniera Dambovita	28,609			0			0.00
		Academia Militara	5,319			2,500			475.00
		Sala Palatului	14,709			2,000			380.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594			500			95.00
		Total	63,958			9,000			1,710.00
9	Eliminarea lăstarilor emiși din tulpină și rădăcină (drajoni)	Axa N-S + Teatrul National	12,727			0	buc	0.92	0.00
		Jardiniera Dambovita	28,609			1,500			1,380.00
		Academia Militara	5,319			0			0.00
		Sala Palatului	14,709			0			0.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594			0			0.00
		Total	63,958			1,500			1,380.00
10	Încărcat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727			5	t	12.32	61.60
		Jardiniera Dambovita	28,609			25			308.00
		Academia Militara	5,319			4			49.28
		Sala Palatului	14,709			3			36.96
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594			0			0.00
		Total	63,958			37			455.84
11	Transportat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727			5	t	20.73	103.65
		Jardiniera Dambovita	28,609			25			518.25
		Academia Militara	5,319			4			82.92
		Sala Palatului	14,709			3			62.19
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594			0			0.00
		Total	63,958			37			767.01



12	Depozitat resturi vegetale	Axa N-S + Teatrul National	12,727			5			671.75
		Jardiniera Dambovitia	28,609			25			3,358.75
		Academia Militara	5,319			4			537.40
		Sala Palatului	14,709			3			403.05
		Ateneul Roman+ Teatrul Odcon/ Piata Tricolorului	2,594			0			0.00
	Total	63,958			37			4,970.95	
13	Încărcat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12,727			1			7.84
		Jardiniera Dambovitia	28,609			3			23.52
		Academia Militara	5,319			0			0.00
		Sala Palatului	14,709			1			7.84
		Ateneul Roman+ Teatrul Odcon/ Piata Tricolorului	2,594			0			0.00
	Total	63,958			5			39.20	
14	Transportat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12,727			1			12.32
		Jardiniera Dambovitia	28,609			3			36.96
		Academia Militara	5,319			0			0.00
		Sala Palatului	14,709			1			12.32
		Ateneul Roman+ Teatrul Odcon/ Piata Tricolorului	2,594			0			0.00
	Total	63,958			5			61.60	
		Total						57,245.78	
		TVA						10,876.70	
		Total general						68,122.48	

*) Suprafețele de referință utilizate, până la realizarea măsurătorilor topografice, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B., prin măsurători pe teren, în 2016.
 **) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară
 În cazuri de urgență veți putea fi solicitați și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Întreținere Spații Verzi
 Roxana Nicoleta POPESCU

Întocmit,
 Mariana A.R.



ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 2

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară

Tabel cu activități de întreținere spații verzi care urmează să fie executate în perioada 01-31.12.2024

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) DECEMBRIE 2024	UM	Preț/operație	Total valoare estimată
1	Degajare teren de frunze, crengi, strângerea în grămezi	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		40,726			5,294.43
		Jardiniera Dambovită	28,609		22,887			2,975.34
		Academia Militară	5,319		1,702			221.27
		Sala Palatului	14,709		11,767	mp	0.13	1,529.74
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		2,075			269.78
	Total	63,958		79,158			10,290.55	
2	Tăieri de corecții arbori cu H < 7m	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		15			1,259.55
		Jardiniera Dambovită	28,609		20			1,679.40
		Academia Militară	5,319		0			0.00
		Sala Palatului	14,709		10	buc	83.97	839.70
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		45			3,778.65	
3	Tăieri de corecții arbori cu H > 7m, manual	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		4			918.08
		Jardiniera Dambovită	28,609		20			4,590.40
		Academia Militară	5,319		0			0.00
		Sala Palatului	14,709		18	buc	229.52	4,131.36
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		42			9,639.84	
4	Extras cioate arbori pana la 10-30 cm	Axa N-S + Teatrul Național	12,727		5			548.60
		Jardiniera Dambovită	28,609		50			5,486.00
		Academia Militară	5,319		0			0.00
		Sala Palatului	14,709		15	buc	109.72	1,645.80
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		70			7,680.40	



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) DECEMBRIE 2024	UM	Pret/operație	Total valoare estimată
5	Extras cioate arbori pana la 30-50 cm	Axa N-S + Teatrul National	12,727		0			0.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		20			2,575.00
		Academia Militara	5,319		0		buc	128.75
		Sala Palatului	14,709		20			2,575.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		40			5,150.00	
6	Extras cioate arbori pana la 50-70 cm	Axa N-S + Teatrul National	12,727		0			0.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		5			1,074.80
		Academia Militara	5,319		0		buc	214.96
		Sala Palatului	14,709		5			1,074.80
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		10			2,149.60	
7	Protejare cioate cu mastic	Axa N-S + Teatrul National	12,727		19			46.74
		Jardiniera Dambovită	28,609		40			98.40
		Academia Militara	5,319		0		buc	2.46
		Sala Palatului	14,709		28			68.88
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		87			214.02	
8	Eliminarea lăstarilor emiși din tulpină și rădăcină (drajoni)	Axa N-S + Teatrul National	12,727		0			0.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		500			460.00
		Academia Militara	5,319		0		buc	0.92
		Sala Palatului	14,709		0			0.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		500			460.00	
9	Încărcat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727		5			55.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		5			55.00
		Academia Militara	5,319		0		t	11.00
		Sala Palatului	14,709		5			55.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		2			22.00
	Total	63,958		17			187.00	



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [imp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) DECEMBRIE 2024	UM	Pret/operație	Total valoare estimată	
10	Transportat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727		5			92.60	
		Jardiniera Dambovită	28,609		5			92.60	
		Academia Militară	5,319		0		t	18.52	0.00
		Sala Palatului	14,709		5				92.60
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		2				37.04
	Total	63,958		17				314.84	
11	Depozitat resturi vegetale	Axa N-S + Teatrul National	12,727		5			600.00	
		Jardiniera Dambovită	28,609		5			600.00	
		Academia Militară	5,319		0			0.00	
		Sala Palatului	14,709		5		t	120.00	600.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		2				240.00
	Total	63,958		17				2,040.00	
12	Încărcat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			7.00	
		Jardiniera Dambovită	28,609		1			7.00	
		Academia Militară	5,319		0			0.00	
		Sala Palatului	14,709		1		t	7.00	7.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0				0.00
	Total	63,958		3				21.00	
13	Transportat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			11.00	
		Jardiniera Dambovită	28,609		1			11.00	
		Academia Militară	5,319		0			0.00	
		Sala Palatului	14,709		1		t	11.00	11.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0				0.00
	Total	63,958		3				33.00	
Total								41,958.90	
TVA								7,972.19	
Total general								49,931.09	

*) Suprafețele de referință utilizate, până la realizarea măsurătorilor topografice, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B., prin măsurători pe teren, în 2016.

**) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară în cazuri de urgență veșii putea fi solicitată și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.



Șef Serviciul Întreținere Spații Verzi
Roxana Nicoleta DABOVSU

Întocmit,
Mariana A.B.

ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 3

LOT 4 - AXA NS - Teatrul National, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piata Tricolorului, Academia Militara
Tabel cu activități de întreținere spații verzi care urmează să fie executate în perioada 01-31.01.2025

Nr. crt.	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) IANUARIE 2025	UM	Pref/operație	Total valoare estimată
1	Deșajare teren de frunze, crengi, strângerea în grămezi	Axa N-S + Teatrul National	12,727		2,036			264.72
		Jardiniera Dambovită	28,609		4,577			595.07
		Academia Militara	5,319		851			110.64
		Sala Palatului	14,709		2,353	mp	0.13	305.95
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		415			53.96
	Total	63,958		10,233			1,330.33	
2	Tăieri de corecții arbori cu H < 7m (Ramuri Frânte /fisurate, uscate, etc)	Axa N-S + Teatrul National	12,727		15			1,259.55
		Jardiniera Dambovită	28,609		20			1,679.40
		Academia Militara	5,319		0			0.00
		Sala Palatului	14,709		10	buc	83.97	839.70
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		45			3,778.65	
3	Tăieri de corecții arbori cu H > 7m, manual (Ramuri Frânte /fisurate, uscate, etc)	Axa N-S + Teatrul National	12,727		4			918.08
		Jardiniera Dambovită	28,609		20			4,590.40
		Academia Militara	5,319		0			0.00
		Sala Palatului	14,709		18	buc	229.52	4,131.36
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		42			9,639.84	
4	Protejare cioate cu mastic	Axa N-S + Teatrul National	12,727		19			46.74
		Jardiniera Dambovită	28,609		40			98.40
		Academia Militara	5,319		0			0.00
		Sala Palatului	14,709		28	buc	2.46	68.88
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		87			214.02	



Nr. crt.	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) JANUARIE 2025	UM	Preț/operație	Total valoarea estimată
5	Eliminarea lăstarilor emiși din tulpină și rădăcină (drajoni)	Axa N-S + Teatrul National	12,727		0			0.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		300			276.00
		Academia Militară	5,319		0		buc	0.00
		Sala Palatului	14,709		0			0.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		300			276.00	
6	Degajare teren de arbori căzuți	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			391.86
		Jardiniera Dambovită	28,609		1			391.86
		Academia Militară	5,319		0		mrc	0.00
		Sala Palatului	14,709		1			391.86
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		3			1,175.58	
7	Încărcat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			12.32
		Jardiniera Dambovită	28,609		9			110.88
		Academia Militară	5,319		0		t	0.00
		Sala Palatului	14,709		1			12.32
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		11			135.52	
8	Transportat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			20.73
		Jardiniera Dambovită	28,609		9			186.57
		Academia Militară	5,319		0		t	0.00
		Sala Palatului	14,709		1			20.73
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		11			228.03	
9	Depozitat resturi vegetale	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			134.35
		Jardiniera Dambovită	28,609		9			1,209.15
		Academia Militară	5,319		0		t	0.00
		Sala Palatului	14,709		1			134.35
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958		11			1,477.85	



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) IANUARIE 2025	UM	Pref/operație	Total valoare estimată
10	Încărcat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12.727		1			7.84
		Jardiniera Dambovita	28.609		1			7.84
		Academia Militara	5.319		0		t	0.00
		Sala Palatului	14.709		1			7.84
		Ateneul Roman+ Teatrul Oddeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958			3		23.52	
11	Transportat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12.727		1			12.32
		Jardiniera Dambovita	28.609		1			12.32
		Academia Militara	5.319		0			0.00
		Sala Palatului	14.709		1		t	12.32
		Ateneul Roman+ Teatrul Oddeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958			3		36.96	
		Total						18,316.30
		TVA						3,480.10
		Total general						21,796.39

*) Suprafețele de referință utilizate, până la realizarea măsurătorilor topografice, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B., prin măsurători pe teren, în 2016.

**) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară

în cazuri de urgență veți putea fi solicitați și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în

funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în

parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Întreținere Spații Verzi
Roxana Nicoleta POPESCU

Întocmit,
Mariana A.P.A.B.



ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGRAMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 4

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară

Tabel cu activități de întreținere spații verzi care urmează să fie executate în perioada 01-28.02.2025

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință* [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) FEBRUARIE 2025	UM	Preț/operație	Total valoare estimată
1	Degajare teren de frunze, crengi, strângerea în grămezi	Axa N-S + Teatrul Național	12.727		40.726			5.294.43
		Jardiniera Dambovita	28.609		52.000			6.760.00
		Academia Militară	5.319		1.702			221.27
		Sala Palatului	14.709		11.767	mp	0.13	1.529.74
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2.594		2.075			269.78
	Total	63.958		108.271			14.075.21	
2	Curățat teren de lăstari, litiuni și drajoni	Axa N-S + Teatrul Național	12.727		50			28.00
		Jardiniera Dambovita	28.609		10.000			5.600.00
		Academia Militară	5.319		100			56.00
		Sala Palatului	14.709		50	mp	0.56	28.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2.594		0			0.00
	Total	63.958		10.200			5.712.00	
3	Tăieri de corecții arbori cu H < 7m	Axa N-S + Teatrul Național	12.727		10			839.70
		Jardiniera Dambovita	28.609		10			839.70
		Academia Militară	5.319		0			0.00
		Sala Palatului	14.709		0	buc	83.97	0.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2.594		0			0.00
	Total	63.958		20			1.679.40	
4	Tăieri de corecții arbori cu H > 7m, mecanizat	Axa N-S + Teatrul Național	12.727		5			839.70
		Jardiniera Dambovita	28.609		10			1.679.40
		Academia Militară	5.319		0			0.00
		Sala Palatului	14.709		0	buc	167.94	0.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2.594		0			0.00
	Total	63.958		15			2.519.10	



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) FEBRUARIE 2025	UM	Pret/operație	Total valoare estimată
5	Protejare cioate cu masic	Axa N-S + Teatrul National	12,727		15	buc	2,46	36,90
		Jardiniera Dambovita	28,609		20			49,20
		Academia Militara	5,319		0			0,00
		Sala Palatului	14,709		0			0,00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0,00
	Total	63,958		35			86,10	
6	Eliminarea lăstarilor emiși din tulpină și rădăcina (drajoni)	Axa N-S + Teatrul National	12,727		0	buc	0,92	0,00
		Jardiniera Dambovita	28,609		500			460,00
		Academia Militara	5,319		0			0,00
		Sala Palatului	14,709		0			0,00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0,00
	Total	63,958		500			460,00	
7	Încărcat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1	t	12,32	12,32
		Jardiniera Dambovita	28,609		1			12,32
		Academia Militara	5,319		0			0,00
		Sala Palatului	14,709		0			0,00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0,00
	Total	63,958		2			24,64	
8	Transportat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1	t	20,73	20,73
		Jardiniera Dambovita	28,609		1			20,73
		Academia Militara	5,319		0			0,00
		Sala Palatului	14,709		0			0,00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0,00
	Total	63,958		2			41,46	



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) FEBRUARIE 2025	UM	Pref/operație	Total valoare estimată
9	Depozitat resturi vegetale	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			134,35
		Jardiniera Dambovita	28,609		1			134,35
		Academia Militara	5,319		0			0,00
		Sala Palatului	14,709		0		t	134,35
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0,00
	Total	63,958			2		268,70	
10	Încărcat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			7,84
		Jardiniera Dambovita	28,609		1			7,84
		Academia Militara	5,319		0			0,00
		Sala Palatului	14,709		1		t	7,84
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0,00
	Total	63,958			3		23,52	
11	Transportat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12,727		1			12,32
		Jardiniera Dambovita	28,609		1			12,32
		Academia Militara	5,319		0			0,00
		Sala Palatului	14,709		1		t	12,32
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0,00
	Total	63,958			3		36,96	
Total								24,927,09
TVA								4,736,15
Total general								29,663,24

*) Suprafețele de referință utilizate, până la realizarea masuratorilor topografice, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B., prin masuratori pe teren, în 2016.

**) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, în situația din teren și cu disponibilitatea bugetară în cazuri de urgență vești putea fi solicitată și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în

funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în

parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Întreținere Spații Verzi
Roxana Nicoleta POPESCU



Întocmit,
Mariana

ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 5

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară

Tabel cu activități de întreținere spații verzi care urmează să fie executate în perioada 01-28.03.2025

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) 01-28 MARTIE 2025	UM	Preț/operație	Total valoare estimată
1	Deșajare teren de frunze, crengi, strângerea în grămezi	Axa N-S + Teatrul Național	12.727		40.726			5.294,43
		Jardiniera Dambovita	28.609		56.000			7.280,00
		Academia Militară	5.319		1.702			221,27
		Sala Palatului	14.709		11.767	mp	0,13	1.529,74
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2.594		2.075			269,78
	Total	63.958		112.271			14.595,21	
2	Curățat teren de lăstari, lifioni și drajoni	Axa N-S + Teatrul Național	12.727		150			84,00
		Jardiniera Dambovita	28.609		15.000			8.400,00
		Academia Militară	5.319		200			112,00
		Sala Palatului	14.709		100	mp	0,56	56,00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2.594		0			0,00
	Total	63.958		15.450			8.652,00	
3	Tăieri de corecții arbori cu H < 7m	Axa N-S + Teatrul Național	12.727		10			839,70
		Jardiniera Dambovita	28.609		55			4.618,35
		Academia Militară	5.319		0			0,00
		Sala Palatului	14.709		10	buc	83,97	839,70
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2.594		0			0,00
	Total	63.958		75			6.297,75	
4	Tăieri de corecții arbori cu H > 7m, mecanizat	Axa N-S + Teatrul Național	12.727		25			4.198,50
		Jardiniera Dambovita	28.609		150			25.191,00
		Academia Militară	5.319		0			0,00
		Sala Palatului	14.709		15	buc	167,94	2.519,10
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	2.594		0			0,00
	Total	63.958		190			31.908,60	



Nr. crt.	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință* [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată** 01-28 MARTIE 2025	UM	Preț/operație	Total valoare estimată	
5	Protejare cioate cu mastic	Axa N-S + Teatrul National	12,727		35			86.10	
		Jardiniera Dambovita	28,609		205			504.30	
		Academia Militara	5,319		0		buc	2.46	0.00
		Sala Palatului	14,709		25			61.50	
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00	
	Total	63,958		265			651.90		
6	Tăieri de corecție la trandafiri	Axa N-S + Teatrul National	12,727		400			224.00	
		Jardiniera Dambovita	28,609		0			0.00	
		Academia Militara	5,319		250		buc	0.56	140.00
		Sala Palatului	14,709		450			252.00	
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00	
	Total	63,958		1,100			616.00		
7	Cosire mecanică a gazonului, vegetației ierboase/uscate	Axa N-S + Teatrul National	12,727		8,000			1,520.00	
		Jardiniera Dambovita	28,609		30,000			5,700.00	
		Academia Militara	5,319		2,000		trp	0.19	380.00
		Sala Palatului	14,709		8,000			1,520.00	
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		2,000			380.00	
	Total	63,958		50,000			9,500.00		
8	Eliminarea lăstarilor emiși din tulpină și rădăcină (drajoni)	Axa N-S + Teatrul National	12,727		0			0.00	
		Jardiniera Dambovita	28,609		6,000			5,520.00	
		Academia Militara	5,319		30		buc	0.92	27.60
		Sala Palatului	14,709		0			0.00	
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00	
	Total	63,958		6,030			5,547.60		
9	Încărcat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727		10			123.20	
		Jardiniera Dambovita	28,609		25			308.00	
		Academia Militara	5,319		2		t	12.32	24.64
		Sala Palatului	14,709		6			73.92	
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		1			12.32	
	Total	63,958		44			542.08		



Nr. crt.	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință*) [mp]	Număr treceri	Cantitate estimată**) 01-28 MARTIE 2025	UM	Pret/operație	Total valoare estimată
10	Transportat masă vegetală	Axa N-S + Teatrul National	12,727		10			207.30
		Jardiniera Dambovită	28,609		25			518.25
		Academia Militara	5,319		2		20.73	41.46
		Sala Palatului	14,709		6	t		124.38
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		1			20.73
	Total	63,958	63,958	44			912.12	
11	Depozitat resturi vegetale	Axa N-S + Teatrul National	12,727		10			1,343.50
		Jardiniera Dambovită	28,609		25			3,358.75
		Academia Militara	5,319		2			268.70
		Sala Palatului	14,709		6	t	134.35	806.10
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		1			134.35
	Total	63,958	63,958	44			5,911.40	
12	Încărcat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12,727		0			0.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		5			39.20
		Academia Militara	5,319		0			0.00
		Sala Palatului	14,709		0	t	7.84	0.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958	63,958	5			39.20	
13	Transportat material lemnos	Axa N-S + Teatrul National	12,727		0			0.00
		Jardiniera Dambovită	28,609		5			61.60
		Academia Militara	5,319		0			0.00
		Sala Palatului	14,709		0	t	12.32	0.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	2,594		0			0.00
	Total	63,958	63,958	5			61.60	
Total								85,235.46
TVA								16,194.74
Total general								101,430.20

*) Suprafețele de referință utilizate, până la realizarea măsurătorilor topografice, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B., prin măsurători pe teren, în 2016.

**) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară

în cazuri de urgență veți putea fi solicitați și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în

funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în

parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Întreținere Spații Verzi
Roxana Nicolescu

Întocmit
Mariana A.P.A.B.



ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 1

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară
Tabel cu activități de salubritate spații verzi care urmează să fie executate în perioada 16-30.11.2024

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință [mp] Mobilier urban [buc] *	Număr treceri	Cantitate estimată(**) 16-30 NOIEMBRIE 2024	UM	Pret/operație	Total valoare estimată
1	Măturat manual alei	Axa N-S -Teatrul National	1,861	10	18,610			558.30
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		mp	0.00
		Sala Palatului	9,450	10	94,500			2,835.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	525	10	5,250			157.50
	Total	11,836			118,360		0.03	3,550.80
2	Golirea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul National	12	15	180			302.40
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		buc	0.00
		Sala Palatului	40	15	600			1,008.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	12	15	180			302.40
	Total	64			960		1.68	1,612.80
3	Spălarea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul National	12	1	12			4.08
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		buc	0.00
		Sala Palatului	40	1	40			13.60
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	12	1	12			4.08
	Total	64			64		0.34	21.76
4	Spălarea pieselor de mobilier urban (bânci, mese)	Axa N-S -Teatrul National	26	1	26			8.84
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		buc	0.00
		Sala Palatului	52	1	52			17.68
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	16	1	16			5.44
	Total	94			94		0.34	31.96



5	Colecțat transportat și eliminat deșeurii municipale, la stația de tratare/sortare sau la depozitul ecologic	Axa N-S -Teatrul National				5			1,191.85
		Jardiniera Dâmbovița				5			1,191.85
		Academia Militară				2		238.37	476.74
		Sala Palatului				6	mc		1,430.22
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului				2			476.74
		Total				20		238.37	4,767.40
Total								9,984.72	
								1,897.10	
								11,881.82	

*) Valorile de referință utilizate, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B. prin măsurători pe teren în 2016, actualizate cu situația din teren.

**) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară în cazuri de urgență veși putea fi solicitați și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în funcție de condițiile meteo.

Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în

parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sărbători legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Întreținere Spații Verzi
 Roxana POPESCU

Întocmit
 Mariana ARĂD



ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
 Serviciul Întreținere Spații Verzi
 Anexa 2

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară
 Tabel cu activități de salubritate spații verzi care urmează să fie executate în perioada 01-31.12.2024

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință (mp) Mobilier urban [buc] (*)	Număr treceri	Cantitate estimată**) DECEMBRIE 2024	UM	Pret/operație	Total valoare estimată
1	Măturat manual alei	Axa N-S -Teatrul Național	1,861	20	37,220			1,116.60
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		0.03	0.00
		Sala Palatului	9,450	20	189,000	imp		5,670.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	525	20	10,500			315.00
	Total	11,836			236,720		0.03	7,101.60
2	Golirea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul Național	12	31	372			624.96
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		1.68	0.00
		Sala Palatului	40	31	1,240	buc		2,083.20
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	12	31	372			624.96
	Total	64			1,984		1.68	3,333.12
3	Spălarea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul Național	12	2	24			8.16
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		0.34	0.00
		Sala Palatului	40	2	80	buc		27.20
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	12	2	24			8.16
	Total	64			128		0.34	43.52



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință [mp] Mobilier urban [buc] *)	Număr treceri	Cantitate estimată**) DECEMBRIE 2024	UM	Preț/operație	Total valoare estimată
4	Spălarea pieselor de mobilier urban (bănci, mese)	Axa N-S -Teatrul National	26	0	0			0.00
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0			0.00
		Sala Palatului	52	1	52	buc	0.34	17.68
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	16	0	0			0.00
	Total	94		52		0.34	17.68	
5	Colectat transportat și eliminat deșeurii municipale, la stația de tratare/sortare sau la depozitul ecologic	Axa N-S -Teatrul National			10			2.383.70
		Jardiniera Dâmbovița			10			2.383.70
		Academia Militară			4			953.48
		Sala Palatului			15	mc	238.37	3.575.55
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului			6			1.430.22
	Total			45		238.37	10,726.65	
Total								21,222.57
TVA								4,032.29
Total general								25,254.86

*) Valorile de referință utilizate, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B. prin măsurători pe teren în 2016, actualizate cu situația din teren.

**) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară

în cazuri de urgență veți putea fi solicitați și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Intreținere Spații Verzi

Roxana POPESCU

Întocmit

Mariana ARAMPĂ



ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 3

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară
Tabel cu activități de salubritate spații verzi care urmează să fie executate în perioada 01-31.01.2025

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință [mp] Mobilier urban [buc] *	Număr treceri	Cantitate estimată**) IANUARIE 2025	UM	Preț/operație	Total valoare estimată
1	Măturat manual apei	Axa N-S -Teatrul National	1,861	20	37,220			1,116.60
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		0.03	0.00
		Sala Palatului	9,450	20	189,000	mp		5,670.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	525	20	10,500			315.00
	Total	11,836			236,720		0.03	7,101.60
2	Golirea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul National	12	31	372			624.96
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		1.68	0.00
		Sala Palatului	40	31	1,240	buc		2,083.20
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	12	31	372			624.96
	Total	64			1,984		1.68	3,333.12
3	Spălarea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul National	12	2	24			8.16
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		0.34	0.00
		Sala Palatului	40	2	80	buc		27.20
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	12	2	24			8.16
	Total	64			128		0.34	43.52



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință [mp] Mobilier urban [buc] *)	Număr treceri	Cantitate estimată**) IANUARIE 2025	UM	Pret/operație	Total valoare estimată
4	Colectat transportat și eliminat deșeurii municipale, la stația de tratare/sortare sau la depozitul ecologic	Axa N-S -Teatrul National			10			2,383.70
		Jardiniera Dâmbovița			10			2,383.70
		Academia Militară			4		mc	953.48
		Sala Palatului			15			3,575.55
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului			6			1,430.22
	Total				45		238.37	10,726.65
Total								21,204.89
TVA								4,028.93
Total general								25,233.82

*) Valorile de referință utilizate, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B. prin măsurători pe teren în 2016, actualizate cu situația din teren.

**) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară în cazuri de urgență veți putea fi solicitați și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Întreținere-Spații Verzi
Roxana POPESCU

Întocmit
Mariana ARAT



ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 4

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară

Tabel cu activități de salubritate spații verzi care urmează să fie executate în perioada 01-28.02.2025

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință [mp] Mobilier urban [buc] *)	Număr treceri	Cantitate estimată **) FEBRUARIE 2025	UM	Preț/operație	Total valoare estimată
1	Măturat manual alei	Axa N-S -Teatrul National	1,861	20	37,220			1,116.60
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		0.03	0.00
		Sala Palatului	9,450	20	189,000	mp		5,670.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	525	20	10,500			315.00
	Total	11,836			236,720		0.03	7,101.60
2	Golirea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul National	12	28	336			564.48
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		1.68	0.00
		Sala Palatului	40	28	1,120	buc		1,881.60
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	12	28	336			564.48
	Total	64			1,792		1.68	3,010.56
3	Spălarea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul National	12	2	24			8.16
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		0.34	0.00
		Sala Palatului	40	2	80	buc		27.20
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	12	2	24			8.16
	Total	64			128		0.34	43.52



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință [mp] Mobilier urban [buc] *)	Număr treceri	Cantitate estimată,**) FEBRUARIE 2025	UM	Pret/operație	Total valoare estimată
4	Colectat transportat și eliminat deșeurii municipale, la stația de tratare/sortare sau la depozitul ecologic	Axa N-S -Teatrul National			10			2,383.70
		Jardiniera Dâmbovița			10			2,383.70
		Academia Militară			4		238.37	953.48
		Sala Palatului			15			3,575.55
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului			6			1,430.22
		Total			45		238.37	10,726.65
		Total						20,882.33
		TVA						3,967.64
		Total general						24,849.97

*) Valorile de referință utilizate, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B. prin măsurători pe teren în 2016, actualizate cu situația din teren.

***) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară

în cazuri de urgență veți putea fi solicitați și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în

funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în

parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Întreținere Spații Verzi

Roxana BONEȘCU

Întocmit

Mariana ARAP



ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Întreținere Spații Verzi

Anexa 5

LOT 4 - AXA NS - Teatrul Național, Jardiniera, Sala Palatului, Ateneul Roman, Odeon / Piața Tricolorului, Academia Militară
Tabel cu activități de salubritate spații verzi care urmează să fie executate în perioada 01-28.03.2025

Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință [mp] Mobilier urban [buc] *)	Număr treceri	Cantitate estimată (**) 01-28 MARTIE 2025	UM	Preț/operație	Total valoare estimată
1	Măturat manual alei	Axa N-S -Teatrul National	1,861	20	37,220			62,529.60
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		buc	0.00
		Sala Palatului	9,450	20	189,000			317,520.00
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	525	20	10,500			17,640.00
	Total	11,836			236,720		0.03	7,101.60
2	Golirea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul National	12	28	336			564.48
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		buc	0.00
		Sala Palatului	40	28	1,120			1,881.60
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	12	28	336			564.48
	Total	64			1,792		1.68	3,010.56
3	Spălarea coșurilor de gunoi	Axa N-S -Teatrul National	12	4	48			16.32
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		buc	0.00
		Sala Palatului	40	4	160			54.40
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piața Tricolorului	12	4	48			16.32
	Total	64			256		0.34	87.04



Nr. crt	Denumire operații pentru executat	Unitatea responsabilă	Suprafața de referință [mp] Mobilier urban [buc] *)	Număr treceri	Cantitate estimată**) 01-28 MARTIE 2025	UM	Preț/operație	Total valoare estimată
4	Spălarea pieselor de mobilier urban (bănci, mese)	Axa N-S -Teatrul National	26	1	26			8.84
		Jardiniera Dâmbovița	0	0	0			0.00
		Academia Militară	0	0	0		buc	0.34
		Sala Palatului	52	1	52			17.68
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului	16	1	16			5.44
	Total	94		94			0.34	31.96
5	Colectat transportat și eliminat deșeurii municipale, la stația de tratare/sortare sau la depozitul ecologic	Axa N-S -Teatrul National			10			2,383.70
		Jardiniera Dâmbovița			10			2,383.70
		Academia Militară			4		mc	953.48
		Sala Palatului			15			3,575.55
		Ateneul Roman+ Teatrul Odeon/ Piata Tricolorului			6			1,430.22
	Total				45		238.37	10,726.65
Total								20,957.81
TVA								3,981.98
Total general								24,939.79

*) Valorile de referință utilizate, sunt cele stabilite de personalul A.L.P.A.B. prin măsurători pe teren în 2016, actualizate cu situația din teren.

**) Cantitatea estimată de lucrări este stabilită de Gestionarul spațiului verde, în acord cu: cerințele sezoniere, cu situația din teren și cu disponibilitatea bugetară în cazuri de urgență veși putea fi solicitați și în alte locații decât cele de mai sus, și pentru alte operații, în funcție de condițiile meteo. Intervalul de timp de executare al operațiilor de la fiecare serviciu teritorial în parte pot fi modificate în funcție de existența unor factori cum sunt : sarbatori legale, condiții meteo, comenzi suplimentare sau urgențe de orice fel.

Șef Serviciul Întreținere Spații Verzi
Roxana POPESCU

Întocmit

Mariana

